ПРОТОКОЛ заседания жюри от 2.10. 2018 года № 1
по итогам проведения школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады
школьников по (предмет) кубановедению

Муниципальное образование: Каневской район

Численность учащихся: 63

Место проведения (указать ОО): МБОУ СОШ №1

Дата 2.10.2018

Время проведения олимпиады 12.00-14.00

Присутствовали члены жюри (список членов жюри с указанием Ф.И.О.):

председатель жюри: Тишина Елена Владимировна

члены жюри: Дорошенко Т.И., Криворучко Л.Б., Хубулури И.В., Рыжонкова М.В.

Повестка дня:

1. Утверждение итоговой (рейтинговой) таблицы результатов участников школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников по (предмет)
кубановедению (приложение)

Постановили:

1. Утвердить итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников по (предмет)
кубановедению (приложение)

Особые замечания членов жюри по итогам проведения олимпиады:

Председатель жюри <u>Тишина Е.В.</u>	/	/
Члены жюри: <u>Дорошенко Т.И.</u>	/	/
<u>Криворучко Л.Б.</u>	/	/
<u>Хубулури И.В.</u>	/	/
<u>Рыжонкова М.В.</u>	/	/

Итоговая (рейтинговая) таблица результатов
участников школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____
 Класс: _____
 Численность учащихся: _____
 Дата: _____ Время проведения: _____
 Максимально возможное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	обучения*Класс	ОО	Ф.И.О. учителя	Кол-во баллов	Статус диплома (победитель, призёр, участник)
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

*- В случае если участник выступает за более старший класс, дополнительно указать: обучается в _____ классе.

Председатель жюри _____ /

Члены жюри _____ /

_____ /
 _____ /

Председатель оргкомитета школьного этапа олимпиады _____ / Ф.И.О. _____ / подпись

**Итоговая (рейтинговая) таблица результатов
участников школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников
по (математике/ физике) _____**

Муниципальное образование: _____

Класс: _____

Численность учащихся: _____

Дата: _____ Время проведения: _____

Максимально возможное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Класс обучения*	ОО	Ф.И.О. учителя	Баллы за задание					Кол-во баллов	Статус диплома(п обедитель, призёр, участник)
								1	2	3	4	5		
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														

*- В случае если участник выступает за более старший класс, дополнительно указать: обучается в _____ классе.

Председатель жюри _____ /

Члены жюри _____ /

_____ /

_____ /

Председатель оргкомитета школьного этапа олимпиады _____ / Ф.И.О. _____ / подпись

Итоговая таблица апелляции
участников школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников
по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Класс: _____

Численность учащихся: _____

Дата: _____ Время проведения: _____

Максимально возможное количество баллов: _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	ОО	Класс обучения*	Кол-во баллов	
						до	после
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Председатель жюри _____ /

Члены жюри _____ /

_____ /

_____ /

Председатель оргкомитета школьного этапа олимпиады _____ / Ф.И.О. _____ / подпись

ПРОТОКОЛ от _____ 2018 года № _____
заседания жюри по итогам проведения апелляции
школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады
школьников по (предмет) _____

Муниципальное образование: _____

Численность учащихся: _____

Место проведения (указать ОО): _____

Дата _____ время проведения апелляции _____

Присутствовали:

председатель жюри (Ф.И.О.): _____

члены _____ жюри _____ (Ф.И.О.):

Повестка дня:

1. Утверждение таблицы результатов участников, с учетом результатов апелляции школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников по (предмет) _____ (приложение).

Постановили:

1. Утвердить таблицу результатов участников, с учетом результатов апелляции школьного этапа всероссийской (региональной) олимпиады школьников по (предмет) _____ (приложение).

Особые замечания членов жюри по итогам проведения апелляции:

Председатель жюри _____ / _____ /

Члены жюри _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Согласие на обработку персональных данных обучающегося

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя обучающегося, полностью)
подтверждаю свое согласие на обработку следующих персональных данных

(фамилия, имя, отчество обучающегося, полностью)

1. **Анкетные данные:** паспортные данные, данные о классе и месте обучения, данные о гражданстве, месте регистрации и проживания, контактная информация;

2. **Сведения о родителях (законных представителях):** Ф.И.О., кем приходится и контактную информацию.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными:

- сбор персональных данных;
- систематизация персональных данных;
- накопление персональных данных;
- хранение персональных данных;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- использование персональных данных;
- обработку персональных данных для заполнения краевой и федеральной баз данных всероссийской олимпиады школьников и региональных олимпиад;
- распространение (передачу) и публикацию персональных данных;
- распространение (передачу) и публикацию, в том числе в сети «Интернет» олимпиадной работы;
- ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом;
- блокирование персональных данных;
- уничтожение персональных данных.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подпись _____
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя обучающегося)

« ____ » _____ 2018г.

С порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерством образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № 1252 ознакомлен(а).

Подпись _____
(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя обучающегося)

« ____ » _____ 2018г.

Шифровая карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс __ОО__ _____ МО _____

Дата рождения _____

ФИО (учителя) _____

Шифровая карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс __ОО__ _____ МО _____

Дата рождения _____

ФИО (учителя) _____

Шифровая карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс __ОО__ _____ МО _____

Дата рождения _____

ФИО (учителя) _____

Шифровая карточка участника

Шифр

--	--	--

Школьный этап олимпиады по _____

Ф.И. О. (учащегося) _____

Класс __ОО__ _____ МО _____

Дата рождения _____

ФИО (учителя) _____

**Инструкция для участников
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
и региональных (краевых) олимпиад в 2018 - 2019 учебном году**

Уважаемый участник школьного этапа!

Сегодня Вы выполняете олимпиадные задания школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад по _____ .

На столе у Вас:

- паспорт (свидетельство о рождении);
- необходимые канцелярские принадлежности (работу рекомендуется выполнять синей ручкой);
- лекарства и питание (при необходимости);
- **инструкция** для участников олимпиады;
- бланк шифровальной карточки;
- бланки ответов (в линию или в клетку) (если они отсутствуют, то выполнять олимпиадные задания предполагается в заданиях, которые вам выдадут);
- черновики.

Запрещается:

- разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- иметь при себе и использовать корректирующую жидкость;
- иметь при себе и использовать средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить из учебных кабинетов тексты олимпиадных заданий на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные материалы.
- перемещаться за пределами аудитории во время олимпиады без сопровождения.

Предварительные результаты, показ олимпиадных работ и апелляция

Проверка олимпиадных работ осуществляется членами жюри школьного этапа.

С **предварительными результатами** олимпиады Вы сможете ознакомиться на школьном стенде «Одарённые дети».

Апелляцию о несогласии с выставленными баллами можно подавать в месте проведения олимпиады. Сроки проведения апелляции выставлены на стенде «Одарённые дети».

Желаем успехов!

ИНСТРУКЦИЯ

для дежурного в аудитории при проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых) олимпиад
в 2018 – 2019 учебном году

1. Рассадить участников школьного этапа Олимпиады по отведенным аудиториям (по одному за учебный стол).

2. Раздать штампованные листы бумаги и шифровальные карточки участникам олимпиады.

3. Сообщить участникам правила поведения во время проведения олимпиады, осуществлять контроль соблюдения их участниками.

4. Информировать участников олимпиады о порядке подачи апелляции, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

5. Объяснить правила заполнения шифровальной карточки участника олимпиады:

- заполнять печатными буквами; в каждой клеточке - одна буква;
- все графы должны быть заполнены полностью;
- особое внимание обращать на полное заполнение фамилии, имени, отчества участников олимпиады, педагогов-наставников.

6. Напомнить время, отведенное на олимпиаду. Записать на доске время начала и окончания олимпиады.

7. Предупредить участников школьного этапа Олимпиады о том, что они имеют право пользоваться письменными принадлежностями в соответствии с требованиями конкретной олимпиады. По решению предметного жюри разрешается пользоваться непрограммируемыми калькуляторами (если это не запрещено методическими рекомендациями, разработанными авторами заданий). Запрещается пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой (кроме предоставленной оргкомитетом) и мобильными средствами связи. В случае неисполнения требований проведения предметной олимпиады участник может быть удален с олимпиады, а его работа – аннулирована (по решению представителя школьного оргкомитета). При удалении участника с олимпиады составляется акт об удалении участника олимпиады.

8. Проследить, чтобы на работе участников олимпиады не было никаких надписей (фамилии, имени, школы, класса, любых посторонних рисунков, подчеркиваний, использование пасты другого цвета, кроме синей, и т.п.). Предупредить участников, что в противном случае работа проверяться не будет.

9. Объяснить участникам олимпиады правила оформления работы:

- ✓ листы работы складываются в виде книжки (один в один);
- ✓ первый лист остается чистым (для дальнейшей шифровки работы).

10. Информировать участников о времени, оставшемся до окончания тура за полчаса, за 15 минут и за 5 минут, обеспечить условия для временного выхода участников олимпиады из аудитории. Выход в туалет разрешается только по одному человеку, на время отсутствия работа вместе с вложенной анкетой сдается дежурному по аудитории.

11. Все вопросы школьники должны задавать только дежурному по аудитории, а не соседу (даже вопрос "Который час?"). Дежурные не отвечают на вопросы участников по условиям заданий.

12. Вопросы по условиям заданий участники олимпиады могут задать только члену жюри олимпиады – консультанту по предмету, находящемуся в пункте проведения олимпиады. При возникновении любой конфликтной ситуации, дежурный по аудитории должен обратиться к представителю оргкомитета школьного этапа олимпиады.

13. Каждый участник олимпиады по окончании выполнения им заданий обязан сдать работу с вложенной в нее шифровальной карточкой (даже если там не выполнено ни одно задание). Шифровальные карточки к работам не прикрепляются.

14. Дежурный по аудитории забирает у учащегося печатный экземпляр его работы после того, как учащийся выполнил свою работу и покидает аудиторию.

15. Школьникам, желающим выполнить задания двух и более параллелей олимпиады, предоставляется такая возможность, однако время олимпиады не продлевается.

16. После окончания олимпиады, необходимо сдать работы представителю оргкомитета. Количество работ должно совпасть с количеством участников, принявших участие в олимпиаде.

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению апелляции участников школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников и региональных (краевых)
олимпиад в 2018 – 2019 учебном году

1. Апелляции участников Олимпиады осуществляются апелляционной комиссией, в состав которой входят: представитель оргкомитета и не менее 2-х членов жюри олимпиады.

2. Апелляция (просмотр работ участниками Олимпиады) проводится после проведения каждой предметной олимпиады и проверки предметным жюри выполненных олимпиадных заданий в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке **в режиме видеофиксации**.

4. Сроки проведения апелляций по каждому предмету устанавливаются на основе календарного графика проведения школьного этапа Олимпиады, утверждённого управлением образования администрации муниципального образования Каневской район.

5. Для проведения апелляции участник олимпиады на имя председателя жюри подает письменное заявление по форме.

6. Апелляционная комиссия олимпиады проводят разбор и анализ ответов (решений) только с самими участниками Олимпиады, лично явившимися на апелляцию (в установленное время) и имеющим при себе документ, удостоверяющий личность.

7. Просмотр олимпиадных работ педагогами, родителями (законными представителями) не допускается.

8. Участник зонального этапа Олимпиады, явившийся на апелляцию лично в день её проведения, имеет право посмотреть свою работу, проверенную и оцененную предметным жюри, и получить информацию о причинах, по которым выполненные олимпиадные задания оценены соответствующим количеством баллов.

9. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

– апелляцию отклонить и сохранить выставленные баллы;

– апелляцию удовлетворить и изменить оценку в ____ баллов на ____ баллов.

10. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

11. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

12. В случае, если участник Олимпиады не согласен с решением жюри и апелляционной комиссии, председателем предметного жюри муниципального

этапа олимпиады проводится письменная апелляция. Решение письменной апелляции является окончательным результатом.

13. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

14. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих данных в таблицу результатов апелляции и отчетную документацию.

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению шифровки и дешифровки олимпиадных работ участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и региональных(краевых) олимпиад в 2018-2019 учебном году

До начала проверки выполненных олимпиадных заданий все работы участников школьного этапа Олимпиады шифруются представителями оргкомитета. Дешифровка работ производится членами оргкомитета школьного этапа Олимпиады только после того, как члены предметного жюри проверит все выполненные олимпиадные задания и определяют общий рейтинг участников.

Итоговая (рейтинговая) таблица участников олимпиады, с указанием победителей и призеров олимпиады, размещается на следующий день после проверки олимпиадных работ, установленный для проведения апелляции (даже если таковая не проводилась) на школьном стенде «Одарённые дети».

При шифровке и дешифровке работ необходимо соблюдать следующие правила (требования):

1. Каждый участник школьного этапа Олимпиады сдает работу дежурному по аудитории. Все работы должны быть неподписанными. В работу вкладывается заполненная участником олимпиады шифровальная карточка. Шифровальные карточки к работам не прикрепляются.

2. Дежурный по аудитории сдает работы представителю оргкомитета.

3. Представитель оргкомитета шифрует работы, соблюдая следующие требования:

- при шифровке работ присутствие посторонних лиц (члены жюри, учителя, родители и т.д.) не допускается;

- представитель оргкомитета присваивает каждой работе индивидуальный шифр, пишет его ручкой с красными чернилами в верхнем правом углу работы и на шифровальной карточке участника олимпиады;

- после того, как все работы зашифрованы, представитель оргкомитета отдает их председателю предметного жюри на проверку, шифровальные карточки остаются у представителя оргкомитета в течение всей проверки.

4. После проверки работ, жюри подводит итоги и определяет победителей и призеров (надписи «победитель» и «призер» должны быть написаны председателем жюри ручкой с красными чернилами на титульном листе работы и заверены подписями членов жюри и председателя).

5. Председатель жюри приносит проверенные работы с обозначенными надписями «победитель» и «призер» представителю оргкомитета, который **только после этого производит дешифровку работ:** прикрепляет шифровальную карточку участника к работе в соответствии с индивидуальным шифром.

6. После дешифровки работ категорически не допускаются любые исправления в проверенных работах и изменения результатов проверки. Все обнаруженные ошибки (непроверенные задания, неправильный подсчет баллов и др.) подлежат исправлению только на апелляции.

7. По окончании дешифровки всех работ участников, члены предметного жюри записывают результаты олимпиады в итоговую (рейтинговую) таблицу

8. на каждую параллель отдельно и утверждают протоколом заседания жюри олимпиады.

9. Протоколы заседания жюри школьного этапа Олимпиады и итоговые (рейтинговые) таблицы включаются представителем оргкомитета в пакет итоговой отчетной документации.